

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра биологии и химии

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьев
«23» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) Естественнонаучное образование

Квалификация - магистр

Мичуринск, - 2024

Содержание

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | Вид практики, способ и форма ее проведения | 3 |
| 2. | Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 5 |
| 3. | Место практики в структуре образовательной программы | 15 |
| 4. | Объем практики | 16 |
| 5. | Содержание практики | 18 |
| 6. | Формы отчетности по практике | 20 |
| 7. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике | 22 |
| 8. | Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики | 26 |
| 9. | Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных | 27 |
| 10. | Материально-техническая база, необходимая для прохождения практики | 28 |
| 11. | Приложения | 33 |

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: учебная.

Тип практики: научно-исследовательская.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: дискретная концентрированная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Целями учебной практики обучающихся является закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развития знаний, умений, навыков обучающихся для выполнения магистерской диссертации и для подготовки к будущей профессиональной деятельности в условиях реализации компетентностного подхода.

Задачами учебной практики являются:

- 1) Использование критического анализа на основе системного подхода при решении проблемных ситуаций;
- 2) Проведение анализа и систематизации результатов научных и научно-методических исследований в предметной области знаний;
- 3) Проведение научно-исследовательской деятельности в естественнонаучной области знаний.

Требования к организации учебной практики научно-исследовательской работы определены следующими нормативно-правовыми документами:

- приказа Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

При прохождении учебной практики научно-исследовательской работы учитываются трудовые функции профессионального стандарта 01.004 "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 24 сентября 2015 г. N 38993)

Продолжительность рабочего дня обучающихся при учебной практики научно-исследовательской работы определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Практика реализуется в форме практической подготовки. Образовательная деятельность, осуществляемая в форме практической подготовки, соответствует области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленных во ФГОС Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. N 126. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Учебная практика научно-исследовательская работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в

ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет», утвержденным ректором от 23.09.2016.

Продолжительность рабочего дня при прохождении учебной практики научно-исследовательской работы в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Учебная практика научно-исследовательская работа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – могут быть организованы посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Учебная практика научно-исследовательская работа в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по учебной практики научно-исследовательской работы обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики научно-исследовательской работы (НИР) обучающийся должен освоить функции:

G/01.7 Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

Трудовые действия:

Разработка новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП Методическое и консультационное обеспечение разработки (обновления) ФГОС СПО, примерных или типовых образовательных программ, примерных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей). Разработка (обновление) ФГОС СПО, примерных или типовых образовательных программ, примерных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей). Методическое и консультационное обеспечение разработки (обновления) методических и учебных материалов, в том числе учебников и пособий, включая электронные, и (или) учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПП. Разработка (обновление) методических и учебных материалов, в том числе учебников и пособий, включая электронные, и (или) учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПП.

H/04.7 Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП.

Трудовые действия:

Разработка и обновление (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и (или) ДПП. Разработка и обновление (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ бакалавриата и (или) ДПП. Разработка и обновление (в составе группы разработчиков и (или) под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебных пособий, методических и учебно-методических материалов, в том числе оценочных средств, обеспечивающих реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП. Ведение документации, обеспечивающей реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и (или) ДПП.

I/01.7 Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП

Трудовые действия:

Проведение учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета магистратуры и (или) ДПП. Организация самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП. Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением (совершенствованием) профессиональной компетенции (для преподавания учебного, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции). Контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП, в том числе в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и (или) в составе комиссии). Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии. Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного за-

ла, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного курса, дисциплины (модуля).

I/02.7 Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации учебно-профессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП.

Трудовые действия:

Руководство разработкой учебно-методического обеспечения курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей). Мониторинг и оценка качества проведения преподавателями всех видов учебных занятий по курируемым учебным курсам, дисциплинам (модулям), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся.

I/03.7 Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП.

Трудовые действия:

Научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе подготовки выпускной квалификационной работы. Контроль выполнения проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой). Рецензирование проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой). Организация подготовки и проведения научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся. Руководство деятельностью обучающихся на практике.

I/04.8 Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП.

Трудовые действия:

Разработка (самостоятельно и (или) в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) новых подходов и методических решений в области преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП. Разработка и обновление (самостоятельно или в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) ФГОС, примерных программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП.

Обучающийся, освоивший программу учебной практики научно-исследовательской работы, должен обладать следующими компетенциями:

универсальные

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

профессиональные

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

профессиональные

ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ПК-3. Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся

| Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|--|--|---|--|---|---|
| | | низкий (допороговый, компетенция не сформирована) | пороговый | базовый | продвинутый |
| Категория универсальных компетенций - Системное и критическое мышление | | | | | |
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИД-1 _{УК-1} – Знает основные методы и приемы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; принципы и способы выработки стратегий действий по разрешению проблемных ситуаций с оценкой преимуществ и возможных рисков | Не знает основных методов и приемов критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; принципов и способов выработки стратегий действий по разрешению проблемных ситуаций с оценкой преимуществ и возможных рисков | Допускает ошибки при демонстрации и знаний об основных методах и приемах критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; принципов и способов выработки стратегий действий по разрешению проблемных ситуаций с оценкой преимуществ и возможных рисков | Хорошо знает основные методы и приемы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; принципы и способы выработки стратегий действий по разрешению проблемных ситуаций с оценкой преимуществ и возможных рисков | Уверенно знает основные методы и приемы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; принципы и способы выработки стратегий действий по разрешению проблемных ситуаций с оценкой преимуществ и возможных рисков |
| | ИД-2 _{УК-1} – Умеет анализировать, исследовать и оценивать проблемную ситуацию; моделировать пути ее | Не умеет анализировать, исследовать и оценивать проблемную ситуацию; моделировать пути ее | Допускает ошибки при демонстрации и умений анализировать, исследовать и оценивать | Хорошо умеет, как анализировать, исследовать и оценивать | Уверенно умеет, как анализировать, исследовать и оценивать проблемную ситуацию; |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|
| | <p>моделировать пути ее решения, используя оптимальную стратегию действий, прогнозируя результаты каждого этапа, оценивая последствия и риски</p> | <p>решения, используя оптимальную стратегию действий, прогнозируя результаты каждого этапа, оценивая последствия и риски</p> | <p>проблемную ситуацию; моделировать пути ее решения, используя оптимальную стратегию действий, прогнозируя результаты каждого этапа, оценивая последствия и риски</p> | <p>ь проблемную ситуацию; моделировать пути ее решения, используя оптимальную стратегию действий, прогнозируя результаты каждого этапа, оценивая последствия и риски</p> | <p>моделировать пути ее решения, используя оптимальную стратегию действий, прогнозируя результаты каждого этапа, оценивая последствия и риски</p> |
| | <p>ИД-Зук-1 – Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода; опытом выработки стратегий действий для эффективного разрешения проблемной ситуации</p> | <p>Не владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода; опытом выработки стратегий действий для эффективного разрешения проблемной ситуации</p> | <p>Допускает ошибки при демонстрации и навыков критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода; опыта выработки стратегий действий для эффективного разрешения проблемной ситуации</p> | <p>Хорошо владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода; опытом выработки стратегий действий для эффективного разрешения проблемной ситуации</p> | <p>Уверенно владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода; опытом выработки стратегий действий для эффективного разрешения проблемной ситуации</p> |

| Категория общепрофессиональных компетенций – Научные основы педагогической деятельности | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований | ИД-1 _{ОПК-8} – Знает основные положения теории проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований | Не знает основных положений теории проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований | Допускает ошибки при демонстрации и знаний основных положений теории проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований | Хорошо знает основные положения теории проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований | Уверенно знает основные положения теории проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований |
| | ИД-2 _{ОПК-8} – Умеет разрабатывать проект педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований, отвечающий требованиям стандарта | Не умеет разрабатывать проект педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований, отвечающий требованиям стандарта | Допускает ошибки при демонстрации и умений разрабатывать проект педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований, отвечающий требованиям стандарта | Хорошо умеет разрабатывать проект педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований, отвечающий требованиям стандарта | Уверенно умеет разрабатывать проект педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований, отвечающий требованиям стандарта |
| | ИД-3 _{ОПК-8} – Владеет навыками проектирования педагогической деятельности | Не владеет навыками проектирования педагогической деятельности | Допускает ошибки при демонстрации и навыков проектирования | Хорошо владеет навыками проектирования педагогической деятельности | Уверенно владеет навыками проектирования педагогической деятельности |

| | | | | |
|---|---|---|--|---|
| ой деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований | на основе специальных научных знаний и результатов исследований | педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований | еской деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований | ой деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований |
|---|---|---|--|---|

Тип задач профессиональной деятельности: педагогический

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|--|
| ПК-1. Способен реализовать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | ИД-1ПК-1 – Знает структуру и содержание основных нормативно-правовых документов в сфере образования, особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | Не знает структуры и содержания основных нормативно-правовых документов в сфере образования, особенностей организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | Допускает ошибки при демонстрации и знаниях структуры и содержания основных нормативно-правовых документов в сфере образования, особенностей организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | Хорошо знает структуру и содержание основных нормативно-правовых документов в сфере образования, особенно в организационной, особенно организационной образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | Уверенно знает структуру и содержание основных нормативно-правовых документов в сфере образования, особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| | ИД-2ПК-1 – Умеет | Не умеет реализовывать | Допускает ошибки при | Хорошо умеет | Уверенно умеет |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|
| | реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями и федеральных государственных образовательных стандартов | образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | реализации образовательных программ в соответствии с требованиями и федеральных государственных образовательных стандартов | реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями и федеральных государственных образовательных стандартов |
| | ИД-3пк-1 – Владеет навыками создания образовательной среды, обеспечивающей успешную реализацию образовательных программ в соответствии с требованиями и федеральных государственных образовательных стандартов | Не владеет навыками создания образовательной среды, обеспечивающей успешную реализацию образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | Допускает ошибки при демонстрации и навыков создания образовательной среды, обеспечивающей успешную реализацию образовательных программ в соответствии с требованиями и федеральных государственных образовательных стандартов | Хорошо владеет навыками создания образовательной среды, обеспечивающей успешную реализацию образовательных программ в соответствии с требованиями и федеральных государственных образовательных стандартов | Уверенно владеет навыками создания образовательной среды, обеспечивающей успешную реализацию образовательных программ в соответствии с требованиями и федеральных государственных образовательных стандартов |
| Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский | | | | | |
| ПК-3. Способен организовывать | ИД-1пк-3 – Знает теоретические основы и | Не знает теоретических основ и технологий | Допускает ошибки при демонстрации и знаний | Хорошо знает теоретические | Уверенно знает теоретические основы и |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---|---|
| научно-исследовательскую деятельность обучающихся | технологии организации научно-исследовательской деятельности обучающихся | организации научно-исследовательской деятельности обучающихся | теоретических основ и технологий организации научно-исследовательской деятельности обучающихся | основы и технологии организации научно-исследовательской деятельности обучающихся | технологии организации научно-исследовательской деятельности обучающихся |
| | ИД-2пк-3 – Умеет планировать научно-исследовательскую деятельность обучающихся, осуществлять консультацию на всех этапах ее реализации | Не умеет планировать научно-исследовательскую деятельность обучающихся, осуществлять консультацию на всех этапах ее реализации | Допускает ошибки при демонстрации и умений планирования научно-исследовательской деятельности обучающихся, осуществляют консультацию на всех этапах ее реализации | Хорошо умеет планировать научно-исследовательскую деятельность обучающихся, осуществлять консультацию на всех этапах ее реализации | Уверенно умеет планировать научно-исследовательскую деятельность обучающихся, осуществляют консультацию на всех этапах ее реализации |
| | ИД-3пк-3 – Владеет технологиями и организации и проведения научно-исследовательской деятельности обучающихся | Не владеет технологиями организации и проведения научно-исследовательской деятельности обучающихся | Допускает ошибки при демонстрации и технологий организации и проведения научно-исследовательской деятельности обучающихся | Хорошо владеет технологиями организации и проведения научно-исследовательской деятельности обучающихся | Уверенно владеет технологиями и организации и проведения научно-исследовательской деятельности обучающихся |

В результате прохождения учебной практики научно-исследовательская работа обучающийся должен:

знать:

основные методы и приемы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; принципы и способы выработки стратегий действий по разрешению проблемных ситуаций с оценкой преимуществ и возможных рисков основные

положения теории проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований структуру и содержание основных нормативно-правовых документов в сфере образования, особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской деятельности обучающихся

уметь:

анализировать, исследовать и оценивать проблемную ситуацию; моделировать пути ее решения, используя оптимальную стратегию действий, прогнозируя результаты каждого этапа, оценивая последствия и риски разрабатывать проект педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований, отвечающий требованиям стандарта реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов планировать научно-исследовательскую деятельность обучающихся, осуществлять консультацию на всех этапах ее реализации

владеть:

навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода; опытом выработки стратегий действий для эффективного разрешения проблемной ситуации навыками проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований навыками создания образовательной среды, обеспечивающей успешную реализацию образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов технологиями организации и проведения научно-исследовательской деятельности обучающихся

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика научно-исследовательская работа является составной частью ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профиля) Естественнонаучное образование. Согласно учебному плану учебной практики научно-исследовательская работа относится к Блоку 2 «Практики. Обязательная часть», модуль «Методология исследования в образовании» (Б2.О.01.01(У)).

Прохождение учебной практики научно-исследовательской работы основано на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении следующих дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)»: «Методология и методы научного педагогического исследования», «Инновационные процессы в образовании», а также при прохождении учебной практики.

В дальнейшем практические умения и навыки, сформированные в процессе прохождения учебной практики научно-исследовательской работы, используются для последующего изучения дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)»: «Методология и методы научного педагогического исследования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Русский и иностранный язык в профессиональной деятельности педагога», «Профессионально-ориентированное обучение в естественнонаучном образовании», «Исследовательская деятельность в естественнонаучном образовании», «Естественнонаучный эксперимент и методика его проведения», «Теория и методика экологизации естественнонаучного образования». Прохождение учебной практики научно-исследовательской работы также является необходимой основой для успешной подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации, где выявляются не только знание теоретических основ изученных дисциплин (модулей), но и готовность применять полученные знания, умения и навыки для решения конкретных педагогических ситуаций.

3.1 Матрица соотнесения разделов (этапов) учебной практики научно-исследовательской работы и формируемых в них компетенций

| Компетенции | Разделы (этапы) практики | | |
|-------------|---|--|---|
| | <p>Подготовительный этап.</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение установочной конференции - инструктаж по технике безопасности - получение индивидуального задания | <p>Практический этап.</p> <p>Работа в библиотеке с научной и научно-методической литературой, с электронными базами данных</p> <p>Освоение и использование новых методов исследования</p> <p>Освоение методологических и методических принципов построения научно-исследовательских программ и работ</p> <p>Обоснование выбранного научного направления, адекватный подбор средств и методов для решения поставленных задач в научном исследовании</p> <p>Формулировка научной проблематики в сфере естественнонаучного образования;</p> <p>Знания современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач к формированию образовательной среды и использование профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики</p> <p>Индивидуальные консультации с научным руководителем</p> <p>Проектирование содержания учебных и общеразвивающих дисциплин естественнонаучной направленности</p> <p>Библиография по теме магистерской диссертации; выбор методов и средств исследования</p> <p>Индивидуальное задание, сформулированное по основным задачам, решаемым в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)</p> <p>Профессиональная коммуникация в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Технологии сбора и систематизации собранного материала</p> <p>Самостоятельное осуществление научных исследований естественнонаучной направлен-</p> | <p>Заключительный этап.</p> <p>Самоанализ профессиональной деятельности. (формирование отчета). сдача зачета по практике</p> |

| | | | |
|------------------------------|---|-------|---|
| | | НОСТИ | |
| УК-1 | + | + | + |
| ОПК-8 | + | + | + |
| ПК-1 | + | + | + |
| ПК-3 | + | + | + |
| Общее количество компетенций | 4 | 4 | 4 |

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

4.1 Объем и продолжительность практики

Объем учебной практики научно-исследовательской работы

Очная форма обучения:

на 1 курсе, 2 семестр – 6 зачетных единиц (216 акад. часа), продолжительность - 4 недели, форма контроля – зачет.

4.2 Виды работы и график прохождения «Учебной практики научно-исследовательской работы»

| № п/п | Разделы (этапы) практики и виды работ | Объем практики (в акад. часах) по неделям и видам работ, включая самостоятельную работу | | | | Формы контроля |
|-------|--|---|----|----|----|---|
| | | неделя | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| I. | Подготовительный этап. Проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания. | 16 | | | | Дневник практики, индивидуальный план (Кейс №№ 1,2) |
| II. | Практический этап. Работа в библиотеке с научной и научно-методической литературой, с электронными базами данных Освоение и использование новых методов исследования Освоение методологических и методических принципов построения научно-исследовательских программ и работ Обоснование выбранного научного направления, адекватный подбор средств и методов для решения поставленных задач в научном исследовании Формулировка научной проблематики в сфере естественнонаучного образования; Знания современных проблем | 16 | 16 | 16 | 16 | Отметка в дневнике практики, заполнение Кейсов №№ 3,4,5,6 |

| | | | | | | |
|-------|--|-----|----|----|----|---|
| | <p>науки и образования при решении профессиональных задач к формированию образовательной среды и использование профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики</p> <p>Индивидуальные консультации с научным руководителем</p> <p>Проектирование содержания учебных и общеразвивающих дисциплин естественнонаучной направленности</p> <p>Библиография по теме магистерской диссертации; выбор методов и средств исследования</p> | | | | | |
| II | <p>Индивидуальное задание, сформированное по основным задачам, решаемым в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)</p> <p>Профессиональная коммуникация в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Технологии сбора и систематизации собранного материала</p> <p>Самостоятельное осуществление научных исследований естественнонаучной направленности</p> | 16 | 16 | 16 | 16 | <p>Отметка в дневнике практики, заполнение Кейсов №№ 3,4,5,6</p> |
| III. | <p>Заключительный этап. Проводятся обработка и анализ полученной информации. Обобщение результатов практики. Подготовка Портфолио научно-исследовательских достижений № 1. Подготовка дневника и отчета о выполнении научно-исследовательской работы.</p> | | | | 52 | <p>отметка в дневнике практики, заполнение Кейса №7, Отзыва-характеристики руководителя НИР; оформление Портфолио научно-исследовательских достижений № 1</p> <p>Защита отчета о практике</p> |
| | <p>Самоанализ профессиональной деятельности. (формирование отчета). сдача зачета по практике</p> | | | | 20 | |
| Итого | | 216 | | | | |

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В зависимости от выбранного направления исследования и результатов, полученных в процессе прохождения Учебной практики научно-исследовательской работы, содержание НИР может различаться, что отражается в индивидуальном задании. Прохождение Учебной практики научно-исследовательской работы обучающимися предполагает не только выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР; но и осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации; участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с другими организациями); выступление на научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов, проводимых на кафедрах Мичуринского ГАУ, а также в других вузах; самостоятельное проведение семинаров по актуальной научной проблематике; участие в конкурсах научно-исследовательских работ; подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей; ведение библиографической работы; подготовка к защите магистерской диссертации.

Общее руководство практикой осуществляется руководителем практики от организации.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения Учебной практики научно-исследовательской работы;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения Учебной практики научно-исследовательской работы;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в образовательной организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения Учебной практики научно-исследовательской работы и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты Учебной практики научно-исследовательской работы обучающихся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения Учебной практики научно-исследовательской работы обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой Учебной практики научно-исследовательской работы и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующими в образовательной организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;
- представить своевременно руководителю Учебной практики научно-исследовательской работы дневник, письменный отчет о прохождении практики «Научно-исследовательская работа (НИР)».

В зависимости от места прохождения Учебной практики научно-исследовательской работы обучающимся, содержание НИР может различаться, что отражается в индивидуальном задании на Учебную практику научно-исследовательскую работу.

Обязательному рассмотрению в период прохождения Учебной практики научно-исследовательской работы подлежат ниже перечисленные вопросы.

Б2.О.01.01(У) «Учебная практика научно-исследовательская работа»

Предоставление теоретического материала I этапа исследования (проведение аналитического обзора информационных источников; исследование объекта НИР; выбор направлений исследования, в том числе:

Ведение научно-исследовательской деятельности.

Обоснование выбранного научного направления, адекватного выбора средств и методов для решения поставленных задач в научном исследовании

Технология проектирования научно-исследовательской работы.

Технология создания информационно-библиографической базы научного исследования.

Технология проектирования индивидуального исследования.

Ведение научных дискуссии

Реферирование и рецензирование научных публикаций

Разработка научно-исследовательских программ

Ориентирование в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.);

Способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретация

Формулировка научной проблематики в сфере естественнонаучного образования

Методики проведения научных исследований

Формулировка заключения по результатам проводимых исследований

Научный анализ образовательной среды

Способы проектной и инновационной деятельности в образовании

Методы организации и проведения опытно-экспериментальной и исследовательской работы

Средства коммуникации в профессиональной педагогической деятельности.

В период прохождения Учебной практики научно-исследовательской работы обучающиеся обязаны:

– своевременно и качественно выполнять задачи, предусмотренные программой Учебной практики научно-исследовательской работы;

– выполнять все поручения и указания руководителя практики, предусмотренные программой Учебной практики научно-исследовательской работы»;

– нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

– регулярно вести дневник о прохождении Учебной практики научно-исследовательской работы;

– собирать материал, согласно индивидуального задания по Учебной практики научно-исследовательской работы;

– оформить отчет о прохождении Учебной практики научно-исследовательской работы и представить его для проверки на выпускающую кафедру.

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам Учебной практики научно-исследовательской работы обучающейся представляет на кафедру руководителю для проверки, выполненные по установленным формам:

1. индивидуальное задание (приложения Б),
2. рабочий график (план) проведения практики (приложения А),
3. дневник практики (приложение В),
4. характеристику с места прохождения практики,
5. письменный отчет о прохождении практики.
6. Форма титульного листа отчета о прохождении производственной проектно-технологической практики представлен в приложении Г.

Содержание научно-исследовательской работы обучающегося магистратуры в каждом семестре указывается в индивидуальном плане научно-исследовательской работы обучающегося магистратуры и в Промежуточном отчете о научно-исследовательской работе обучающегося магистратуры. План научно-исследовательской работы разрабатывается

обучающимся магистратуры под руководством научного руководителя, утверждается на заседании кафедры и фиксируется в каждом семестре в отчете по научно-исследовательской работе.

Результатом научно-исследовательской работы обучающегося магистратуры первого курса является:

- библиографический список по выбранному направлению исследования;
- выступление (с предоставлением тезисов доклада) обучающихся магистратуры на научной конференции института.

На втором курсе осуществляется сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования. Результатами научно-исследовательской работы являются:

- утвержденная тема диссертации;
- утвержденный план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации;
- обоснование актуальности выбранной темы;
- постановка целей и задач диссертационного исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
- характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать;
- изучение основных научных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;
- публикация одной статьи по теме диссертационного исследования.

На первом курсе начинается сбор фактического материала для диссертационной работы. Результатом научно-исследовательской работы во втором семестре является выбор и обоснование темы исследования, определение ее целей, задач и методов их достижения, осуществляется обзор научной литературы, в т.ч. монографий и статей научных журналов.

Результат каждого вида работы оформляется в соответствующий Кейс, имеющий порядковый номер и название. Содержание каждого Кейса с описанием видов работ подробно представлено в Фонде оценочных средств по Учебной практике научно-исследовательской работы. Все Кейсы оформляются в соответствующую папку – Портфолио научно-исследовательских достижений. По разделу «Б2.О.01.01(У) Учебная практика научно-исследовательская работа оформляется Портфолио научно-исследовательских достижений.

Портфолио является основным результатом научно-исследовательской работы и должно включать в себя все виды работ, содержать письменный отчет и предоставляется для утверждения научному руководителю.

По итогам выполнения НИР в семестре обучающемуся необходимо представить для утверждения научному руководителю отчет. Затем отчет передается на выпускающую кафедру. В отчете о практике содержатся результаты проделанной обучающимися работы с приложением необходимых данных, а также выводы и предложения по НИР.

В отчете за первый курс нужно написать о направлении диссертационного исследования, указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа.

К отчету необходимо приложить библиографический список по направлению диссертационного исследования, а также текст выступления (доклада) на конференции (круглом столе).

Отчет за первый курс по форме может представлять введение к диссертационной работе, в котором отражается актуальность, объект, предмет и методы исследования. К отчету прилагается статья по теме диссертационного исследования.

Отчет по практике оформляется на листах формата А 4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или машинописным способом

с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5.

Общий объем Портфолио научно-исследовательских достижений – от 30 до 40 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху справа.

Каждый раздел Портфолио (Кейс) начинается с новой страницы. Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) до-пускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Отчет должен быть аккуратно оформлен, скреплен, подписан автором с указанием даты окончания работы над отчетом.

Отчет о научно-исследовательской работе обучающегося магистратуры, подписанный научным руководителем, входит в Портфолио научно-исследовательских достижений и должен быть представлен на выпускающую кафедру. В Портфолио научно-исследовательских достижений входят ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений обучающихся магистратуры на научно-практических конференциях (круглых столах).

Обучающегося магистратуры, не представившие в срок Портфолио научно-исследовательских достижений, к обсуждению результатов магистерской диссертации не допускаются.

По окончании практики обучающегося магистратуры вместе с отчетом должны представить следующие отчетные документы:

Портфолио научно-исследовательских достижений

согласованное индивидуальное задание,

согласованный рабочий график (план) проведения НИР, дневник НИР (заверенный)

содержание и планируемые результаты НИР, отзыв (характеристику) руководителя НИР.

Дневник НИР (Кейс № 1)

В процессе выполнения НИР обучающегося магистратуры должен регулярно вести дневник НИР, в котором необходимо постоянно фиксировать виды выполняемой работы, задачи, возникающие проблемы и способы их решения. Дневник должен отражать весь процесс научно-исследовательской работы обучающихся и заполняться последовательно на протяжении всего периода НИР.

Дневник НИР должен включать следующие сведения:

– Ф.И.О. обучающегося магистратуры, год обучения;

– Ф.И.О., ученая степень, должность руководителя НИР;

– место проведения научно-исследовательской работы;

– цели и задачи НИР;

– содержание работ согласно рабочему графику мероприятий (предполагаемых работ), согласованный с руководителем НИР;

- отметка о выполнении мероприятий (видов работ);

– проблемы, возникшие при выполнении работ и заданий;

– способы решения возникших проблем;

– подпись обучающегося магистратуры, подтверждающая выполнение работы;

– подпись руководителя НИР, подтверждающая действия обучающегося магистратуры.

По итогам НИР обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы НИР и общую оценку за НИР. Характеристика содержит данные о выполнении обучающимся программы НИР, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике или на той или иной работе. Характеристика подписывается руководителем организации (с указанием должности и звания), в которой она проводилась, заверяется гербовой печатью или взаимозаменяемой печатью организации.

К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу НИР, своевременно представившие Портфолио по установленной форме. Срок защиты отчета по практике – в течение 5 дней после окончания срока НИР.

Защита происходит на заседании кафедры в форме доклада и последующих ответов на вопросы. Доклад обучающегося сопровождается презентация, отражающая основные результаты НИР. По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы обучающихся магистратуры в семестре выставляется итоговая оценка.

Аттестация по итогам НИР осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей НИР об уровне его компетентности. Результаты отчета оцениваются по форме, предусмотренной учебным планом.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Основными видами оценочных средств учебной практики научно-исследовательская работа являются: Портфолио научно-исследовательских достижений, включающий в себя отчет о практике и вопросы, контролирующие знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике научно-исследовательская работа

| № п/п | Контролируемый материал | Код контролируемой компетенции | Оценочное средство | |
|-------|--|--------------------------------|--|------------|
| | | | Наименование | Количество |
| 1 | Подготовительный этап. Проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания. | УК-1 ОПК-8 ПК-1 ПК-3 | Дневник практики, индивидуальный план (Кейс №№1,2) | 1 |

| | | | | |
|---|--|---------------------------------|---|-------------------|
| 2 | <p>Практический этап. Работа в библиотеке с научной и научно-методической литературой, с электронными базами данных</p> <p>Освоение и использование новых методов исследования</p> <p>Освоение методологических и методических принципов построения научно-исследовательских программ и работ</p> <p>Обоснование выбранного научного направления, адекватный подбор средств и методов для решения поставленных задач в научном исследовании</p> <p>Формулировка научной проблематики в сфере естественнонаучного образования;</p> <p>Знания современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач к формированию образовательной среды и использование профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики</p> <p>Индивидуальные консультации с научным руководителем</p> <p>Проектирование содержания учебных и общеразвивающих дисциплин естественнонаучной направленности</p> <p>Библиография по теме магистерской диссертации; выбор методов и средств исследования</p> <p>Индивидуальное задание, сформированное по основным задачам, решаемым в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)</p> <p>Профессиональная коммуникация в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Технологии сбора и систематизации собранного материала</p> <p>Самостоятельное осуществление научных исследований естественнонаучной направленности</p> | <p>УК-1 ОПК-8 ПК-1 ПК-3</p> | <p>Дневник практики</p> <p>Отчет о прохождении практики Кейсов №№ 3,4,5,6</p> | <p>1</p> <p>1</p> |
|---|--|---------------------------------|---|-------------------|

| | | | | |
|---|--|---------------------------------|---|--------------------|
| 3 | <p>Заключительный этап. Проводятся обработка и анализ полученной информации. Обобщение результатов практики. Подготовка Портфолио научно-исследовательских достижений № 1. Подготовка дневника и отчета о выполнении научно-исследовательской работы.</p> <p>Самоанализ профессиональной деятельности. (формирование отчета). сдача зачета по практике</p> | <p>УК-1 ОПК-8 ПК-1 ПК-3</p> | <p>Дневник практики, заполнение Кейса №7, Отзыв-характеристика и руководителя практики; оформление Портфолио научно-исследовательских достижений № 1 Вопросы к защите отчета о практике</p> | <p>1</p> <p>10</p> |
|---|--|---------------------------------|---|--------------------|

7.2. Перечень вопросов к защите отчета о прохождении учебной практики научно-исследовательская работа

Проблемное поле для вопросов на диагностику уровня сформированности следующих компетенций: УК-1, ОПК-8, ПК-1, ПК-3

1. Особенности применения теоретических методов в педагогическом исследовании
2. Специфика библиографической работы на теоретическом этапе исследования
3. Основные трудности оформления грантов по педагогическим исследованиям
4. «Круглый стол» как форма представления результатов исследования
5. Основные требования к написанию научной статьи
6. Общая характеристика эмпирических методов педагогического исследования
7. Основные сложности участия в конкурсах научно-исследовательских работ по педагогической проблематике
8. Рекомендации к подготовке методического семинара
9. Научный доклад как форма представления результатов эмпирического этапа исследования
10. Специфика этапа количественного и качественного анализа результатов исследования

7.3 Критерии оценки отчета учебной практики научно-исследовательская работа

| № п/п | Наименование критерия | Максимальное количество баллов |
|-------|---|--------------------------------|
| 1. | Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой) | 10 |
| 2. | Полнота раскрытия содержания программы практики | 10 |
| 3. | Использование самостоятельно полученных теоретических/экспериментальных данных | 5 |
| 4. | Использование информационных технологий | 5 |
| 5. | Отношение обучающегося, системность, прилежание и т.д. | 10 |
| 6. | Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики) | 5 |

| | | |
|----|--|----|
| 7. | Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики) | 5 |
| | Итого | 50 |

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

При выставлении оценки за учебную практику учитываются:

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

При защите отчета о практике

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 37-50 баллов;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 25-36 баллов;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 17-25 баллов;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 0-17 баллов.

Итоговая оценка за практику складывается из оценки отчета и его защиты.

7.5 Шкала оценочных средств

Итоги прохождения учебной практики оцениваются в рейтинговых баллах. Итоговый рейтинг (100 баллов) складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти бальную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

| Уровни освоения компетенций | Критерии оценивания | Оценочные средства (кол-во баллов) |
|--|---|---|
| Продвинутый (75 -100 баллов) - зачтено с оценкой «отлично» | <i>Практическая работа проведена полностью:</i> проведена опытно-экспериментальная работа (определены цели и задачи констатирующего эксперимента, выявлены диагностические методики, показатели, критерии и уровни; проведены формирующий и контрольный эксперименты; сопоставлены результаты констатирующего, формирующего и контрольного экспериментов; определена положительная/отрицательная динамика в контрольной и экспериментальных группах); <i>Аналитическая работа проведена полностью:</i> количественное и качественное описание эмпирических данных; обобщены полученные в ходе практики данные, дана их научная интерпретация; осуществлен анализ успешности/неуспешности | отчет (37-50 баллов); вопросы при защите отчета (38-50 баллов) |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>достижения целей и решения научно-исследовательских задач в ходе преддипломной практики; \подготовлены тезисы, статьи, сообщения, доклады по итогам проведенного исследования в ходе преддипломной практики.</p> <p>«Отлично» ставится обучающемуся магистратуры, который: представил Отчёт о прохождении практики в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; подтвердил теоретические знания в рамках требований Программы практики; выполнил Программу практики в полном объёме; продемонстрировал полученные практические навыки в рамках требований Программы практики; свободно ориентируется в деятельности объекта прохождения практики; закрепил на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики; показал готовность к обобщению и интерпретации полученных во время прохождения практики сведений; показал готовность к итоговой аттестации.</p> <p>Предполагает выполнение и представление руководителю практики в установленные сроки полного <u>портфолио профессиональных достижений</u>, содержащее все кейсы, оформленные надлежащим образом</p> | |
| <p>Базовый (50 -74 балла) – зачтено с оценкой «хорошо»</p> | <p><i>Практическая работа проведена полностью:</i> проведена опытно-экспериментальная работа (определены цели и задачи констатирующего эксперимента, выявлены диагностические методики, показатели, критерии и уровни; проведены формирующий и контрольный эксперименты; сопоставлены результаты констатирующего, формирующего и контрольного экспериментов; определена положительная/отрицательная динамика в контрольной и экспериментальных группах);</p> <p><i>Аналитическая работа не проведена полностью:</i> не в полном объеме проведено количественное и качественное описание эмпирических данных; не обобщены полученные в ходе практики данные, дана их научная интерпретация; не в полной мере осуществлен анализ успешности/неуспешности достижения</p> | <p>отчет (25-36 баллов); вопросы при защите отчета (25-37 баллов)</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>целей и решения научно-исследовательских задач в ходе преддипломной практики; подготовлены тезисы, статьи, сообщения, доклады по итогам проведенного исследования в ходе преддипломной практики.</p> <p>«Хорошо» ставится обучающимся магистратуры, которые: представили Отчёт о прохождении практики в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; подтвердили теоретические знания в рамках требований Программы практики; выполнили Программу практики в полном объёме; продемонстрировали полученные практические навыки в рамках требований Программы практики; ориентируются в деятельности объекта прохождения практики, однако с некоторой долей неуверенности; дают описание организации и работы объекта прохождения практики, но испытывают затруднения в оценке их эффективности; закрепили на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики; показали частичную готовность к обобщению и интерпретации полученных во время прохождения практики сведений; показали частичную готовность к итоговой аттестации. «Хорошо» предполагает выполнение и предоставление руководителю практики в установленные сроки полного <u>портфолио профессиональных достижений</u>, содержащее все кейсы, оформленные надлежащим образом</p> | |
| <p>Пороговый (35 - 49 баллов) – зачтено с оценкой «удовлетворительно»</p> | <p><i>Практическая работа проведена не полностью</i>, имеются значительные неточности в представлении результатов проведенного эксперимента в рамках выполнения индивидуальных заданий. <i>Аналитическая работа проведена не полностью</i>: не в полной мере осуществлен анализ успешности/неуспешности достижения целей и решения научно-исследовательских задач в ходе преддипломной практики; не подготовлены тезисы, статьи, сообщения, доклады по итогам проведенного исследования в ходе преддипломной практики.</p> <p>«Удовлетворительно» ставится</p> | <p>отчет (17-25 баллов); вопросы при защите отчета (18-24 баллов)</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>обучающимся магистратуры, которые: представили Отчёт о прохождении практики в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; подтвердили теоретические знания в рамках требований Программы практики; выполнили Программу практики в полном объёме; продемонстрировали полученные практические навыки в рамках требований Программы практики; не ориентируются или слабо ориентируются в деятельности объекта прохождения практики; затрудняются в описании организации и работы объекта прохождения практики; показали неготовность к итоговой аттестации. «Удовлетворительно» предполагает выполнение и представление руководителю практики <u>портфолио профессиональных достижений</u>, содержащее все кейсы</p> | |
| <p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»</p> | <p><i>Практическая и аналитическая работа не проведены:</i> результаты проведенного эксперимента в рамках выполнения индивидуальных заданий не представлены; не осуществлен анализ успешности/неуспешности достижения целей и решения научно-исследовательских задач в ходе преддипломной практики; не подготовлены тезисы, статьи, сообщения, доклады по итогам проведенного исследования в ходе преддипломной практики.</p> <p>«Неудовлетворительно» ставится обучающимся магистратуры, которые: не представили Отчёт о прохождении практики в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; не выполнили Программу практики в полном объёме; не закрепили на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики; показали неготовность к обобщению и интерпретации полученных во время прохождения практики сведений; показали неготовность к итоговой аттестации. «Неудовлетворительно» предполагает выполнение и представление руководителю практики <u>портфолио профессиональных достижений</u>, содержащее кейсы</p> | <p>отчет (0-17 баллов); вопросы при защите отчета (0-17 баллов)</p> |

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

8.1. Учебная литература

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1.
2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2024. — 324 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978 - 5 -534 -02965 - 9.<https://www.biblio-online.ru/book/8600D715-1FEB-4159-A50C-F939A48BE9C1>
3. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учеб. пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 115 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2.
4. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3.

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);
2. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);
3. <http://www.maro.newmail.ru>- Сайт Международной Ассоциации «Развивающее обучение» МАРО (система Эльконина-Давыдова);
4. Единая национальная коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
5. Естественнонаучный образовательный портал <http://www.en.edu.ru/>
6. Интернет-сайт «Элементы науки» <http://dic.academic.ru> - Словари и энциклопедии on-line;
7. Каталог детских ресурсов интернет <http://www.kinder.ru/>
8. Педагогические порталы и сайты <http://www.links-guide.ru/pedagogicheskie-portaly>
9. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru/>
10. Права и дети в Интернете <http://school-sector.relarn.ru/>
11. Президент России - гражданам школьного возраста <http://www.uznay-prezidenta.ru/>
12. Российские общеобразовательные порталы и сайты. <http://www.alleng.ru/edu/educ.htm>
13. Российский портал открытого образования <http://www.openet.ru/>
14. Сайт газеты «Первое сентября» <http://ps.1september.ru/>
15. Селевко Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: В 2 т. М.: НИИ школьных технологий, 2006. 816с
16. АНЛ (2) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. [Электронный ресурс] / – Режим доступа: <http://schoolcollection.edu.ru/>
17. Тамбовский региональный ресурсный центр РЕОИС <http://trrc.tambov.ru/centr.htm>
18. Управление народного образования г. Мичуринска <http://unomich.68edu.ru/>
19. Управление образования и науки Тамбовской области <http://obraz.tambov.gov.ru/>

20. Учительская газета" - электронная версия <http://www.ug.ru>
21. Эйдос" - центр дистанционного образования <http://www.eidos.ru/index.htm>
22. Юность, Наука, Культура <http://www.future4you.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении Учебной практики научно-исследовательская работа, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Учебная практика научно-исследовательская работа предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной практики ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

9.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

9.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/catalog/>
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>
7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) - <http://gnpbu.ru>
10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) - <https://uisrussia.msu.ru/>

9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

| № | Наименование | Разработчик ПО (правообладатель) | Доступность (лицензионное, свободно распространяемое) | Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии) | Реквизиты подтверждающего документа (при наличии) |
|---|---|--|---|---|---|
| 1 | Microsoft Windows, Office Professional | Microsoft Corporation | Лицензионное | - | Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно |
| 2 | Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса | АО «Лаборатория Касперского» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165 | Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024 |
| 3 | МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru) | ООО «Новые облачные технологии» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444 | Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно |
| 4 | Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная) | АО «Р7» | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=44 | Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № |

| | | | | | |
|---|---|---|---------------------------|---|---|
| | версия) | | | 35041 | 036410000082300 0007 срок действия: бессрочно |
| 5 | Операционная система «Альт Образование» | ООО "Базальт свободное программное обеспечение" | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015 | Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно |
| 6 | Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagius.ru) | АО «Антиплагиат» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186 | Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025 |
| 7 | AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU | AdobeSystems | Свободно распространяемое | - | - |
| 8 | FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU | FoxitCorporation | Свободно распространяемое | - | - |

9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

9.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

9.7. Цифровые технологии, применяемые при прохождении практики

| № | Цифровые технологии | Виды учебной работы, | Формируемые компетенции |
|---|---------------------|----------------------|-------------------------|
|---|---------------------|----------------------|-------------------------|

| | | | |
|--|---|---|----------------------|
| | | выполняемые с применением цифровой технологии | |
| | Облачные технологии | Аудиторная и самостоятельная работа, практика | УК-1 ОПК-8 ПК-1 ПК-3 |
| | Нейротехнологии и искусственный интеллект | Аудиторная и самостоятельная работа, практика | УК-1 ОПК-8 ПК-1 ПК-3 |
| | Технологии беспроводной связи | Аудиторная и самостоятельная работа, практика | УК-1 ОПК-8 ПК-1 ПК-3 |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При реализации программы учебной практики научно-исследовательская работа обучающиеся пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами вуза и образовательных структур, в которых проводится практика. Учебные занятия с обучающимися проводятся в аудиториях университета согласно расписанию.

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274, 10/18) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Акустическая система JBL EON 515(инв. № 41013401189, 41013401188) 2. Микшерный пульт YAMAHA MG166CX(инв. № 41013401193) 3. Динамический кардиоидный вокальный микрофон SHURE SM-58(инв. № 41013401191) 4. Акустическая система «Беринжер» (инв. №21013400287, 21013400288) 5. Вокальная радиосистема двухантенная SHURF PCX24/SM58 с капсулем микрофона SM58 (инв. №41013401190) 6. Динамический кардиоидный вокальный микрофон SHURE SM-58(инв. № 41013401192) 7. Микрофон «Беринжер» (инв. №21013400283, 21013400284, 21013400285) 8. Ноутбук Samsung NP-R528-DA03(инв. № 41013401162) 9. Пианино «Беларусь» (инв. №21013400330) 10. Пианино «Десна» (инв. №21013400192) 11. Пульт микшерный «Беринжер» (инв. № 21013400289) 12. Стойка микрофонная (инв. №21013800013, 21013800014, 21013800015) 13. Экран на треноге ScreenMedia 160x180см. (инв. №21013400233) 14. Экран на штативе Proiecta ProView 160x160см. (инв. №41013401103) 15. Проектор Acer X1261 (nV 3D) DLP 2500 I UMFNS XG (1024x768)370061 ColorBoost HEco (инв. № 41013401185) 16. Активные акустические колонки (инв. № 41013401912, 41013401913) 17. Микшерный пульт (инв. № 41013401925) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows XP (лицензия от 09.12.2004 № 18495261, бессрочно) 2. Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно). |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>18. Микрофон (инв. №41013401828, 41013401829) 19. Кондиционер LG T48 LH (инв. № 41013601303, 41013601304) 20. Скульптура (Декоративная колонна) (инв. № 21013800002) 21. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p> | |
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/26)</p> | <p>1. Доска классная 3 ств. (инв. № 41013601050) 2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013400796)</p> | |
| <p>Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274, 10/23)</p> | <p>1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892) 2. Принтер HP LaserJet 1320 (инв. № 41013400930) 3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17" LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета</p> | |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274, 10/16)</p> | <p>1. Бредень ДНПА трик. (93,5т х 3) – 7мм L=5м; h=2м (инв. № 21013400298) 2. Микроскоп 2П-3 0007 ученич (инв. № 41013400766) 3. Микрофотонасадка -10 (инв. № 41013401330) 4. Микроскоп 2П-3 (инв. № 41013400767, 41013400768) 5. Микроскоп «Юннат» 2П-3 (инв. № 41013401302, 41013401304, 41013401298, 41013401300) 6. Микроскоп «Биолам С-11» (инв. № 41013401326) 7. Кальциметр КОУК (инв. № 41013401323) 8. Комплект строен. тела человека (плакаты) (инв. № 41013400834) 9. Мышцы человека (инв. № 41013601042) 10. Микроскоп Микмед (инв. № 41013401331) 11. Микроскоп МБС-10 (инв. № 41013401324, 41013401325) 12. Микроскоп Биомед МС-1 (инв. № 41013400787, 41013400788, 41013400789, 41013400790) 13. Микроскоп Биомед 1 (инв. № 41013401332) 14. Микроскоп Биомед 4 (инв. № 41013400785, 41013400786, 41013401305, 41013401307, 41013401308) 15. Микроскоп Микмед 3/№ ХА 0127 (инв. № 41013401327) 16. Микроскоп Микмед 3/№ ХА 0082 (инв. № 41013401328) 17. USB окуляр 500 UMD (инв. № 41013400841) 18. Весы технич. с разнов. (инв. № 41013400769) 19. Микроск. «Биолам» Р-12 911135 (инв. № 21013400186) 20. Микроск. «Биолам» Р-12 911222 (инв. № 21013400185) 21. Микроск. «Биолам» С-11 914158 (инв. № 21013400187)</p> | |

| | | |
|--|--|--|
| | 22. Микроск. «Биолам» С-11 914305 (инв.№ 21013400188) | |
| | 23. Микроск. «Биолам» 911374 (инв.№ 21013400184) | |

Программа «Учебной практики научно-исследовательской работы» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом № 126 от 22 февраля 2018 года.

Авторы: доцент кафедры биологии и химии, кандидат биологических наук Микляева М.А., доцент кафедры биологии и химии, кандидат биологических наук Околелов А.Ю.

Рецензент: доцент кафедры БЖД и МБД, кандидат биологических наук Романкина М.Ю.

Программа рассмотрена на заседании кафедры биологии и химии
протокол № 7 от «15» марта 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры биологии и химии
протокол № 10 от «5» июня 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 10 от «8» июня 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «25» июня 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры биологии и химии
протокол № 8 от «15» марта 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры биологии и химии
протокол № 10 от «28» мая 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 10 от «15» июня 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «24» июня 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры биологии и химии
протокол № 08 от «04» апреля 2022 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 08 от «11» апреля 2022 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 08 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры биологии и химии
протокол № 11 от «05» июня 2023 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «13» июня 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «22» июня 2023 года

Программа рассмотрена на заседании кафедры биологии и химии
протокол № 09 от «06» мая 2024 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 09 от «13» мая 2024 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 09 от «23» мая 2024 года.

Оригинал документа хранится на кафедре биологии и химии

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Кафедра.....

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой

_____ / И.О. Фамилия/

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

| | |
|--|---|
| ФИО обучающегося | |
| Курс | |
| Форма обучения | |
| Направление подготовки / специальность | |
| Наименование кафедры/отделения | |
| Группа | |
| Вид практики | |
| Тип практики | |
| Способ проведения практики | |
| Форма проведения практики | |
| Место прохождения практики | |
| Период прохождения практики | с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. |
| Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации) | |

Планируемые работы

| № п/п | Содержание работы | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|-------|--|---------------------------|-------------------------|
| 1. | Оформление документов по прохождению практики | до начала практики | |
| 2. | Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ | до начала практики | |
| 3. | Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, | в первый день практики | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости). | | |
| 4. | Выполнение индивидуального задания практики | в период практики | |
| 5. | Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам | в период практики | |
| 6. | Подготовка отчета по практике | за два дня до промежуточной аттестации | |
| 7. | Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики | за два дня до промежуточной аттестации | |
| 8. | Промежуточная аттестация по практике | в последний день практики | |

Рабочий график (план) составил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Форма дневника практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра.....

(наименование кафедры)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

| | |
|--|---|
| ФИО обучающегося | |
| Курс | |
| Форма обучения | |
| Направление подготовки / специальность | |
| Наименование кафедры | |
| Группа | |
| Вид практики | |
| Тип практики | |
| Способ проведения практики | |
| Форма проведения практики | |
| Место прохождения практики | |
| Период прохождения практики | с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. |
| Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации) | |

Учет выполняемой работы

| № п/п | Содержание работы | Дата выполнения | Отметка о выполнении |
|-------|-------------------|--------------------|-------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |

Дневник заполнил:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

**Характеристика руководителя практики от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Приложение Г

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт _____
Направление _____
Направленность (профиль) _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ

о практике

(название практики)

В _____
(название профильной организации/структурного подразделения университета)

Обучающегося _____ группы

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации:

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:

(должность, Ф.И.О.)

Дата сдачи отчета _____

Дата защиты отчета _____

Мичуринск – 202_ г.